

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 508»**

Москва

**ПРОТОКОЛ
Дистанционного голосования Управляющего совета**

04 марта 2019 г.

№ 6

Председатель – Гафуров А.Х.

Секретарь – Максимова О.В.

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

1. Андриянкина Елена Ивановна
2. Булда Надежда Федоровна
3. Вахромеева София
4. Виссонов Иван
5. Гнидкина Валентина Витальевна
6. Ермак София
7. Железина Марина Юрьевна
8. Зайнетдинов Марат Валерьевич
9. Ивченкова Татьяна Анатольевна
10. Киселёва Дарья Игоревна
11. Маркина Ирина Николаевна
12. Муравлева Екатерина Львовна
13. Мурашова Анастасия Викторовна
14. Печинникова Ирина Константиновна
15. Ряшина Ольга Валерьевна
16. Тихонов Дмитрий Юрьевич
17. Чепелкина Людмила Игоревна
18. Шабалова Елизавета

Кворум (присутствие не менее ½ членов Управляющего совета)
Имеется - 20 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Согласование скорректированного календарного учебного графика работы параллели 3-х и 4-х классов школы на 2019 – 2020 учебный год.
2. Согласование новой формы договора с родителями дошкольников.

1. СЛУШАЛИ: председателя Управляющего совета Гафурова А.Х. о необходимости скорректировать календарно-учебный график работы параллели 3-х и 4-х классов школы на 2019 – 2020 учебный год.

В связи с тем, что традиции модульных каникул (пять раз по неделе) остаются привлекательными для большого числа родителей детей, обучающихся в начальных классах, был изучен опыт большого числа школ и проведены расчеты нормативного установленного числа учебного времени для параллелей будущих 3-х и будущих 4-х классов.

1. Для 3-х классов 2019-2020 учебного года установление пяти каникул продолжительностью не менее недели каждые позволяет уложить нормативное количество часов по нижней допустимой границе.

Предлагается внести корректировку и утвердить календарный учебный график для 3 классов 2019-2020 учебного года:

с 05.10.2019 по 13.10.2019 (9 дней)

с 16.11.2019 по 24.11.2019 (9 дней)

с 29.12.2019 по 08.01.2020 (11 дней)

с 15.02.2020 по 24.02.2020 (10 дней)

с 04.04.2020 по 12.04.2020 (9 дней)

2. Проверка нормативного количества учебных часов для параллели 4 классов 2019-2020 учебного года (по календарному учебному графику предыдущих лет) показывает, что при установлении календарного учебного графика модульного типа с пятью каникулами, продолжительностью не менее недели каждые, на уровень начального общего образования образуется дефицит учебного времени в 29 часов.

Уч. год	Год обучения	Число учебных дней	Число учебных недель	Число учебных часов
2016/2017	1 класс	156 (учебный год для первоклассников заканчивался 21.05.2017 года)	31,2	655
2017/2018	2 класс	161	32,2	740
2018/2019	3 класс	161	32,2	740

2019/2020	4 класс	161, в случае, если установить модульные каникулы 5 раз по полной неделе	32,2	740
		ВСЕГО учебных часов:		2875
		ДЕФИЦИТ учебных часов:		29

С целью удовлетворения ожидания семей и выполнения нормативных требований, предъявляемых к реализации образовательных программ предлагается использовать для организации образовательного процесса в формах музейной педагогики, экскурсионной работы и проектной деятельности следующие дни: **05.10.2019, 16.11.2019, 11.01.2020, 15.02.2020, 14.03.2020, 04.04.2020** и утвердить при этом календарный учебный график для 4 классов 2019-2020 учебного года:

- с 06.10.2019 по 13.10.2019 (8 дней)
- с 17.11.2019 по 24.11.2019 (8 дней)
- с 29.12.2019 по 08.01.2020 (11 дней)
- с 16.02.2020 по 24.02.2020 (9 дней)
- с 05.04.2020 по 12.04.2020 (8 дней)

РЕШИЛИ: Согласовать скорректированный график работы параллели 3-х и 4-х классов школы на 2019 – 2020 учебный год.

1. Утвердить календарный учебный график для 3 классов 2019-2020 учебного года:

- с 05.10.2019 по 13.10.2019 (9 дней)
- с 16.11.2019 по 24.11.2019 (9 дней)
- с 29.12.2019 по 08.01.2020 (11 дней)
- с 15.02.2020 по 24.02.2020 (10 дней)
- с 04.04.2020 по 12.04.2020 (9 дней)

«за» - 20 голосов, «против» - 0, «воздержалось» - 0

2. Утвердить календарный учебный график для 4 классов 2019-2020 учебного года:

- с 06.10.2019 по 13.10.2019 (8 дней)
- с 17.11.2019 по 24.11.2019 (8 дней)
- с 29.12.2019 по 08.01.2020 (11 дней)

с 16.02.2020 по 24.02.2020 (9 дней)

с 05.04.2020 по 12.04.2020 (8 дней)

«за» - 18 голосов, «против» - 0, «воздержалось» - 2

2. СЛУШАЛИ: председателя Управляющего совета Гафурова А.Х. о необходимости согласования новой формы договора с родителями дошкольников.

С целью приведения договора в соответствие с современным законодательством, в новой форме договора изменены реквизиты школы, приведено в порядок форматирование, применена лексика, соответствующая правовым нормам; приведены в соответствие требованиям действующего законодательства п.п. 1.1, 2.3.5, 2.3.7, 2.4.3, 2.4.8; конкретизированы п.п. 1.3, 2.2.5, 2.2.13, 2.3.11, 2.4.1, 2.4.4, 3.1., раздел V.

Особенно отмечено, что данные изменения никак не затрагивают стоимость услуг.

РЕШИЛИ: новую форму договора с родителями дошкольников согласовать.

«за» - 20 голосов, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Председатель Управляющего совета _____ /Гафуров А.Х./

Секретарь _____ /Максимова О.В./