

**Перечень
должностей работников, имеющих право получения доверенностей**

Цель получения доверенности	Наименование должности работника
Получение товарно-материальных ценностей	Заместитель директора, заведующий хозяйством, инженер, библиотекарь, педагог-библиотекарь и прочие материально-ответственные лица
Представление интересов учреждения в других учреждениях, организациях, предприятиях	Заместитель директора, экономист, контрактный управляющий, заведующий хозяйством, инженер, ведущий экономист, специалисты
Сдача и получение документов в государственные органы на регистрацию, прекращение права оперативного управления, постоянного бессрочного пользования. Представление интересов учреждения в государственных органах, органах исполнительной власти, учреждениях, организациях.	Заместитель директора, экономист, контрактный управляющий, заведующий хозяйством, инженер, ведущий экономист, специалисты
Представление интересов в отделениях почтовой связи города Москвы	Контрактный управляющий, секретарь