

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 508»

Москва

ПРОТОКОЛ
Дистанционного заседания Управляющего совета № 5

27 января 2021 г.

Председатель – Зайнетдинов М.В.

Секретарь – Максимова О.В.

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

1. Базилая Софья
2. Булда Надежда Федоровна
3. Волохова Елизавета
4. Гафуров Андрей Хадыевич
5. Гнидкина Валентина Витальевна
6. Зуев Петр Юрьевич
7. Ивченкова Татьяна Анатольевна
8. Кириллов Виктор Васильевич
9. Киселёва Дарья Игоревна
10. Ларина Светлана Викторовна
11. Маркина Ирина Николаевна
12. Печинникова Ирина Константиновна
13. Расторгуева Алина
14. Тихонов Дмитрий Юрьевич
15. Чепелкина Людмила Игоревна

Приглашенные:

Заместитель директора по управлению ресурсами: Бутин А. И.

Заместитель директора по воспитанию и социализации Алешина Н.С.

Кворум (присутствие не менее ½ членов Управляющего совета)

Имеется - 17 человек.

Заседание проводилось в форме конференции Zoom.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ Школы № 508 за 2020 год. *(Заместитель директора по управлению ресурсами: Бутин А. И.)*
2. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ Школы № 508 на 2021 год. *(Заместитель директора по управлению ресурсами: Бутин А. И.)*
3. Согласование дорожной карты по разработке программы воспитания ГБОУ Школы № 508 с участием родительской общественности и ученического сообщества. *(Заместитель директора по воспитанию и социализации Алешина Н.С.)*
4. Разное *(директор ГБОУ Школы № 508 Чепелкина Л.И.)*

1. СЛУШАЛИ: заместителя директора по управлению ресурсами Бутина А.И. с отчетом о финансово-хозяйственной деятельности за 2020 год.

Объем финансирования в 2020 году 575 214 419,79 руб.

- Субсидия на выполнение государственного задания (общего образования) 492 128 094,01 рублей
- Субсидия на иные цели (целевая субсидия) 56 051 800,00 рублей
- Приносящая доход деятельность 27 034 525,78 рублей, в том числе:
- Платные услуги 14 149 363,55 рублей
- Присмотр и уход 10 083 088,80 рублей
- Группа продленного дня 2 275 711,71 рублей
- Поступления от штрафных санкций 242 962,76 рублей
- Проект «Московское долголетие» 265 605,00 рублей
- Поступления от компенсации затрат 17 793,96 рублей

Расходование средств целевых субсидий в 2020 году:

- Расходы по ЦС за 2020 год - 50 244 536,98 рублей, из них:
- Зарплата (МЭШ, классное руководство) – 29 139 743,64 рублей
- Налог на имущество – 12 475 665,00 рублей
- Начисления на зарплату – 8 515 421,97 рублей
- Закупка ОС – 0 рублей
- Закупка МЗ – 311,00 рублей
- Компенсация за питание (учащимся и воспитанникам в семейном д/саду) – 113 395,37 рублей

Расходы на закупки в 2020 году:

Бутин А.И. акцентировал внимание Управляющего совета школы на том, что в современных условиях основным направлением расходования средств является – принятие мер по недопущению рисков распространения новой коронавирусной инфекции.

1. Закупка средств индивидуальной защиты, антисептических средств, дозаторов

Общая сумма закупки – **2 886 692,78 рублей**

2. Закупка облучателей-рециркуляторов воздуха закрытого типа (**58 шт.**)

Общая сумма закупки – **744 227,70 рублей**

3. Закупка специальной одежды для сотрудников

Общая сумма закупки – **883 987,01 рублей**

4. Закупка бесконтактных термометров (**157 шт.**)

Общая сумма закупки – **590 991,00 рублей**

5. Обеспечение обучающихся продуктовыми наборами – **7 443 846,00 рублей**

Цель: реализация мер социальной поддержки отдельных категорий обучающихся

Всего за период с марта по декабрь 2020 года было закуплено и выдано **3295 наборов.**

6. Выполнение работ по текущему ремонту зданий – **6 676 639,91 рублей**

7. Закупка учебной литературы – **4 012 815,81 рублей**

Обучающиеся обеспечены всеми необходимыми учебниками в полном объеме

8. Закупка игрушек для дошкольных групп – **622 048,76 рублей**

9. Закупка посудомоечных машин в дошкольные группы (**41 шт.**) – **1 204 327,45 рублей**

10. Закупка мебели – **713 4936,99 рублей**

11. Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) педагогического состава, диагностику обучающихся – **816 818,50 рублей**

РЕШИЛИ: Отчет о финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ Школы № 508 за 2020 год одобрить.

«за» - 17 голосов, «против» - 0, «воздержалось» - 0

2. СЛУШАЛИ: заместителя директора по управлению ресурсами Бутина А.И. с планированием финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ Школы № 508 на 2020 год.

Ожидаемые поступления финансовых ресурсов в 2021 году:

Субсидия на выполнение государственного задания **589 200,00 тыс. руб.**

Поступления от приносящей доход деятельности **27 823,95 тыс. руб.**

Средства целевых субсидий **47 583,70 тыс. руб.**

ИТОГО: 664 607,65 тыс. руб.

Приоритетные финансовоёмкие задачи на 2021 год:

1. Обеспечение безопасных условий пребывания в зданиях и на территориях комплекса
2. Исполнение обязательств по оплате труда
3. Исполнение обязательств по контрактам жизнеобеспечения организации
4. Развитие материально-технической базы
5. Развитие кадрового потенциала

Планируемые расходы на 2021 год:

№ п/п	Наименование статьи расходов	Сумма, тыс. руб.
1	Фонд оплаты труда (с начислениями)	459 099,33
2	Расходы на оплату коммунальных услуг	31 891,81
3	Расходы на содержание имущества	57 147,66
4	Услуги по организации питания и обеспечению питьевого режима	67 620,00
5	Услуги физической охраны	14 100, 00
6	Приобретение основных средств	16 087,94
7	Приобретение материальных запасов	10 305,46
8	Расходы на услуги связи	2 314,12
9	Транспортные услуги	608,20
10	Прочие работы, услуги	8 702,90

ИТОГО: 667 877,42 тыс. руб.

Планируемые закупки товаров, работ, услуг в 2021 году:

1. Обеспечение безопасных условий пребывания детей:

1.1. Выполнение работ по текущему ремонту зданий, сооружений и территорий – **33 000 000,00 рублей**

1.2. Уборка прилегающих территорий и внутренних помещений – **8 500 000,00 рублей**

1.3. Выполнение работ по монтажу системы видеонаблюдения (ул. Элеваторная, д. 4, к. 2) – **8 000 000,00 рублей**

1.4. Услуги по комплексному техническому обслуживанию инженерных систем – **1 487 660,00 рублей**

1.5. Услуги по замерам сопротивления изоляции электрооборудования – **600 000,00 рублей**

1.6. Услуги по организации питания и обеспечению питьевого режима – **67 620 000,00 рублей**

1.7. Услуги физической охраны – **14 100 000,00 рублей**

1.8. Услуги по стирке и обработке белья – **500 000,00 рублей**

1.9. Закупка постельного белья – **1 030 000,00 рублей**

2. Развитие материально-технической базы:

2.1. Учебное оборудование – **5 555 600,00 рублей**

2.2. Компьютерная техника – **4 552 340,00 рублей**

2.3. Учебная литература – **4 650 000,00 рублей**

2.4. Игрушки и игровое оборудование – **1 200 000,00 рублей**

3. Обучение, повышение квалификации, диагностики:

3.1. Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) педагогического состава, диагностику обучающихся и адресные курсы для обучающихся, демонстрирующие результаты сверх образовательной программы – **1 400 000,00 рублей** из субсидии на государственное задание, **3 000 000,00 рублей** из внебюджетных средств.

РЕШИЛИ: План финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ Школы № 508 на 2021 год принять за основу.

«за» - 16 голосов, «против» - 0, «воздержалось» - 1

3. СЛУШАЛИ: Заместителя директора по воспитанию и социализации Алешину Н.С. по вопросу согласования дорожной карты по разработке программы воспитания ГБОУ Школы № 508 с участием родительской общественности и ученического сообщества.

Наталья Сергеевна обратила внимание членов Управляющего совета на то, что с 1 сентября 2020 года во всех школах России началось внедрение примерной программы воспитания. В Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» были внесены изменения по вопросам воспитания, а на заседании Федерального учебно-методического объединения (ФУМО) по общему образованию был принят проект программы. Она построена по принципу конструктора: школы смогут сами выбирать ее компоненты.

Основная цель школы – сделать процесс воспитания системным и целостным.

Наша программа призвана стать рабочим инструментом для каждого педагога, но прежде всего, для классного руководителя, который поможет ему

с выбором форм и методов воспитательного воздействия на ребенка с целью выстраивания гармоничного отношения ребенка к самому себе и к окружающему миру, успешной социализации.

Программа воспитания задумана как гибкая система. Это не перечень обязательных мероприятий, а описание возможных форм и способов работы с детьми. Она будет постоянно дополняться и изменяться с учетом запросов социума, развития Школы, требований законодательства.

Вниманию УС предлагается Дорожная карта по разработке и написанию Программы воспитания в нашей школе (вложение).

В дорожной карте указаны этапы написания Программы с конкретными сроками.

Предлагается привлечь к созданию Программы родительскую общественность и членов УС.

РЕШИЛИ: Согласовать Дорожную карту и принять участие в составе рабочей группы по разработке и написанию программы воспитания ГБОУ Школы № 508.

«за» - 17 голосов, «против» - 0, «воздержалось» - 0

4. Разное.

Слушали директора школы Чепелкину Л.И. с предложением: включить в проект «Дошкольное пространство без границ» и оборудовать новые группы в зданиях на 6-й Радиальной и Касимовской, д.7, корпус 2. в случае 100% -го согласия родителей

С сентября 2020 города наша образовательная организация является участником городского проекта «Дошкольное пространство без границ». Две группы в зданиях на ул. 6-я Радиальная, д.5, корп.3 оборудованы в концепции развивающего трансформируемого пространства.

Его преимущества:

- ✓ Возможность изменений в зависимости от образовательной или игровой ситуации
- ✓ Самостоятельное создание детьми игрового пространства
- ✓ Увеличение количества игровых зон
- ✓ Повышение двигательной активности
- ✓ Развитие инициативности и творчества

Благодаря мобильности, подвижности используемого оборудования и мебели образовательный процесс организуется на площади 110 кв. м, включающей игровую и спальню. При этом режим дня соблюдается полностью, тихий час проводится.

Важно отметить, что расходы по переоборудованию групп берет на себя Департамент образования и науки.

На школу ложится ответственность по подготовке кадров к работе новых условиях и изучение мнения родителей. Решение о вступлении в проект будет приниматься с учетом мнения всех родителей группы.

2. Слушали директора школы Чепелкину Л.И. с предложением дополнить компетенции Управляющего совета. Предложено дополнить пп 3.5.16.11. Устава школы «Участствует в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств», словами «а также отчета о результатах самообследования».

РЕШИЛИ:

1. Включить в проект «Дошкольное пространство без границ» и оборудовать новые группы в зданиях на улицах: 6-я Радиальная и Касимовская, д.7, корпус 2. в случае 100% -го согласия родителей.

«за» - 17 голосов, «против» - 0, «воздержалось» - 0

2. Дополнить компетенции Управляющего совета.

«за» - 17 голосов, «против» - 0, «воздержалось» - 0

Председатель Управляющего совета



/Зайнетдинов М.В./

Секретарь



/Максимова О.В./