

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
МОСКВЫ «ШКОЛА № 508»

Москва

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего совета
(Выписка)

14 октября 2015 г.

№ 3

Председатель – Гафуров А.Х.

Секретарь – Ануфриева И.А.

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

Андриякина Е.И.

Булда Н.Ф.

Габидуллин Т.Р.

Мурашова А.В.

Николаева А.А.

Стадник Ж.В.

Тихонов Д.Ю.

Чепелкина Л.И.

Шестоперова О.В.

Приглашенные:

Пестроухова С.В. (главный бухгалтер)

Ермоленко Б.Б. (социальный педагог)

Кворум (присутствие не менее ½ членов Управляющего совета)

Имеется - 11 .

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение плана работы Совета на 2015-2016 учебный год.
2. Согласование плана и режима работы школы.
3. Согласование публичного доклада руководителя;
4. Согласование Положения о группах по присмотру и уходу за детьми.
5. Согласование Порядка предоставления услуг ГПД за средства родителей на основании нормативно-правовых документов и сметы.
6. Согласование перечня дополнительных образовательных услуг и их стоимости.
7. Совершенствование административных и хозяйственных механизмов школы.
8. Необходимость определения профильного содержания образования.
9. Меры по обеспечении безопасности обучающихся и воспитанников.
10. Разное...

1. **РЕШИЛИ:** План работы Управляющего совета ГБОУ Школы № 508 на 2015/2016 учебный год утвердить. 11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

2. **РЕШИЛИ:**

1. Считать целесообразным переход на традиционный режим обучения.

2. Председателю комиссии по учебно-воспитательной работе **Булда Н.Ф.** организовать информирование участников образовательного процесса ГБОУ Школы № 508 и подготовить проект календарного учебного графика на 2016/2017 учебный год до следующего планового заседания Управляющего совета.

11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

3. **РЕШИЛИ:** Публичный доклад руководителя ГБОУ Школы № 508 за 2014/2015 год согласовать. 11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

4. **РЕШИЛИ:** Положения по предоставлению услуг по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня ГБОУ школы № 508 согласовать. 11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

5. **РЕШИЛИ:**

1. Начать предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД с 01.11.2015 г. за средства родителей.

2. Расходы по организации деятельности учащихся в основной период реализации основной образовательной программы начального общего образования с 8:00 до 14:00 должны сохраниться за образовательным учреждением; необходимо расширить воспитательную функцию классных руководителей 1-4 классов.

11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

3. Определенную Положением по предоставлению услуг по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня ГБОУ школы № 508 предоставлять в двух вариантах:

- создать ГПД за счет средств родителей с 14.00 до 16.00 стоимостью 1800 рублей в месяц;

- создать ГПД за счет средств родителей с 14.00 до 18.00 стоимостью 2600 рублей в месяц;

Смету по предоставлению услуги с 1 ноября 2015 г. на 2015/2016 учебный год согласовать в целом. Поручить главному бухгалтеру Пестроуховой С.В. скорректировать расчеты с оплатой труда с учетом «ученика-часа», при этом оплату услуги для детей из социально-незащищенных семей в 2015-2016 учебном году осуществлять из средств бюджета.

11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

4. Предоставить для обучающихся из социально незащищенных семей (определенных российским и городским законодательством, в том числе при установке на льготное питание в образовательных организациях города Москвы) льготу на бесплатное посещение ГПД с 14.00 до 18.00, при этом сохранить за администрацией школы право определять, место в какой группе будет предоставлено. При большом количестве желающих привлечь социального педагога для работы со смешанной группой детей из социально незащищенных семей.

11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

5. Через классных руководителей уведомить под подпись всех родителей, заинтересованных в услуге, в организации ГПД с 01.11.2015 на платной основе. Для родителей, имеющих вопросы директору провести родительские собрания по Бирюлевской ул. д. 4, к. 2 и Загорьевской ул., 31 до 23 октября 2015 года для представления директором **Чепелкиной Л.И.** решений Управляющего совета и администрации ГБОУ Школы № 508 по организации ГПД с 1 ноября 2015 г. на 2015/2016 учебный год.

11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

6. РЕШИЛИ:

1. Список платных услуг по дополнительному образованию ГБОУ Школы № 508 и их стоимость на 2015/2016 учебный год согласовать.

11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

2. Главному бухгалтеру **Пестроуховой С.В.** передать инженеру **Попову А.Ю.** обновленные списки платных дополнительных образовательных услуг для опубликования на официальном сайте образовательной организации.

7. РЕШИЛИ:

1. Предложение об оптимизации административно-хозяйственных механизмов школы и переход на аутсорсинг по услугам стирки, клининга и уборки территорий с января по август 2016 года одобрить. Включить расчеты в отчет руководителя учреждения о финансово-хозяйственной деятельности в 2015 году.

11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

8. **РЕШИЛИ:** Утвердить алгоритм действий и форму анкеты по определению профильного содержания образования в ГБОУ Школе № 508 на 2016/2017 учебный год. **Булда Н.Ф.** организовать изучение спроса на образовательные услуги по профилям среди ученической и родительской общности 7, 8 и 9 классов и возможности школы по этому вопросу до марта 2016 года.

11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

9. **РЕШИЛИ:** Обращение подписать и направить депутату Московской городской Думы от № 29 избирательного округа Н.Г. Минько. Председателю комиссии по правам участников образовательного процесса **Тихонову Д.Ю.** взять на себя полномочия по контакту заинтересованных лиц и ответственных структур для ускорения процессов направленных на обеспечение безопасного подхода к зданию школы по адресу: Элеваторная ул., д. 4, к. 2. 11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

10. РЕШИЛИ:

1. Одобрить решение директора школы о переводе трех первых классов в здание детского сада № 4 (ул. Касимовская, д. 11) в свободные помещения.

2. Поручить администрации школы разработать резервное расписание уроков на случай сбоев в системе отопления и необходимости экстренного перевода обучающихся из здания на Бирюлевской, 20 в здание на ул. Элеваторная ул., д. 4, корп. 2.

3. 11 голосов – «за», против - «0», воздержалось «0».

Председатель Управляющего совета


/Гафуров А.Х./

Секретарь


/Ануфриева И.А./